

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

UOC Controllo di Gestione

DAI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA

TOTALE DIPARTIMENTO

| Obiettivi | | Consuntivo 2015 | Consuntivo 2016 | Consuntivo 2017 | Budget 2018 | Confronto su dati 2017 | Consuntivo Gen-Mar 2018 | Budget Gen-Mar 2018 | Scarto | Scarto % |
|--|---|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|------------------------|-------------------------|---------------------|--------|----------|
| Obiettivi di Produzione / Appropriatezza / Organizzazione | | | | | | | | | | |
| Degenza Ordinaria | Nr. Posti-Letto | 151 | 146 | 134 | | | | | | |
| | Nr. Dimessi | 3.981 | 3.810 | 3.729 | | | | | | |
| | di cui % Attrazione da Extra RT | 16% | 17% | 16% | | | | | | |
| | Degenza Media | 9,99 | 10,38 | 10,66 | | | | | | |
| Day Hospital | Nr. Posti-Letto DH | 9 | 9 | 9 | | | | | | |
| | Nr. Dimessi DH + Nr. Cicli Aperti DH | 556 | 424 | 563 | | | | | | |
| | di cui % Attrazione da Extra RT | 4% | 8% | 7% | | | | | | |
| Copertura Domanda di Salute della Popolazione di riferimento | Indice di Copertura Problematiche Mediche e Chirurgiche (Zona Senese) | | | | | >90% | | | | |
| Appropriatezza Ricovero | DRG Medici Ord ad alto rischio inappr (RT) | | | | Riduzione | | | | | |
| Prestazioni Ambulatoriali per Esterni | Nr. Visite | 70.417 | 65.532 | 65.004 | | | | | | |
| | Nr. Altre Prestazioni | 274.953 | 265.073 | 263.614 | | | | | | |
| | Totale Nr. Prestazioni per Esterni in regime istituz | 345.370 | 330.605 | 328.618 | | | | | | |
| Progetto "L'Ospedale senza Tempi di Attesa" (Residenti Zona Senese) | Tempestiva soddisfazione della Domanda di Salute per 9 Prime Visite Specialistiche e Prestazioni Diagnostiche | | | | | | | | | |
| Attività di Ricerca Scientifica | Nr. Pubblicazioni Scientifiche ISI Triennali (RT) | | | | | | | | | |
| | Nr. Studi Clinici Interventistici Approvati | | | | | | | | | |
| Obiettivi di Qualità | | | | | | | | | | |
| SDO e Flussi | Tempestività Chiusura e Completezza (RT) | | | | >98% | >90% | | | | |
| Rischio Clinico | Nr. Audit (RT) | 35 | 34 | 33 | | >= 33 | | | | |
| | Nr. Rassegne Mortalità / Morbilità (RT) | 72 | 67 | 68 | | >= 66 | | | | |
| Obiettivi di Efficienza / Utilizzo Risorse | | | | | | | | | | |
| Costi Beni di Consumo | Farmaci | € 4.248.103 | € 4.003.594 | € 3.598.683 | € 2.966.248 | | | | | |
| | Materiali Sanitari, Protesici e Diagnostici | € 2.529.564 | € 2.426.995 | € 2.629.665 | € 2.498.182 | | | | | |
| | Totale Reparto | € 6.777.667 | € 6.430.589 | € 6.228.348 | € 5.464.430 | Totale Rep | | | | |
| Risorse DAI | Quota 2% Budget DAI Medicina Interna e Specialistica | | | | € 124.567 | | | | | |
| Andamento Gestionale | Primo Margine Operativo (Ricavi vs Costi Diretti) | -18,7% | -26,9% | | da 20% a -20% | | | | | |

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

UOC Controllo di Gestione

DAI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA
TOTALE DIPARTIMENTO
Obiettivi Personale del Comparto

vedi Schede Budget per singola Struttura

Successivamente alla definizione degli Obiettivi assegnati, avvenuta negli appositi incontri di Budget ed entro 30 gg dalla formalizzazione degli Obiettivi, le rispettive figure di Coordinamento sono tenute a comunicare adeguatamente gli Obiettivi assegnati a tutto il Personale del Comparto da loro coordinato (tramite apposito incontro con VERBALE sottoscritto da tutto il Personale coinvolto, eventualmente da ripetere più volte).

FASCE:
 >=90% (100%)
 >=75% (90%)
 >=60% (75%)
 >=40% (60%)
 < 40% (0%)

MISURAZ:
 <15gg (100%)
 <=30gg (75%)
 >30gg (0%)
 incompl (0%)

Il mancato invio del VERBALE comporterà per il COORDINATORE un RAGGIUNGIMENTO degli OBIETTIVI ANNUALI pari a ZERO.

| Obiettivi Personale di Coordinamento | Punti Attrib | Titolo del Progetto | Tipo | Indicatore | Budget 2018 | Consuntivo Gen-Giu '18 | Consuntivo Lug-Dic '18 | Punti Ob Raggiunti 1° sem | Punti TOT Raggiunti 1° sem | Punti Ob Raggiunti 2° sem | Punti TOT Raggiunti 2° sem |
|--------------------------------------|--------------|---|------|--|----------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| COORD INF R.D'Arino | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Valutazione Multidimensionale e Pianificazione dei Rischi Assistenziali | Ob.A | Partecipazione incontri con il Coordinatore di Linea e Incontri di Informazione / Formazione (Verbale con firme) con il 90% del Personale per Linea Assistenziale; Partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati per Linea Assistenziale (Giu); Partecipazione n°1 incontro per la condivisione degli interventi tra i gruppi di lavoro individuati all'interno della Linea Assistenziale e tra le Linee Assistenziali; Monitoraggio mensile di almeno 20 cartelle cliniche per Area (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |
| COORD INF G.Vaccarella | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Piani di Attività Assistenziale e di Supporto dei Singoli Setting | Ob.A | Redazione I.O. (Giu); Monitoraggio mensile degli indicatori della I.O. (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

UOC Controllo di Gestione

DAI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA
TOTALE DIPARTIMENTO

| Obiettivi Personale di Coordinamento | Punti Attrib | Titolo del Progetto | Tipo | Indicatore | Budget 2018 | Consuntivo Gen-Giu '18 | Consuntivo Lug-Dic '18 | Punti Ob Raggiunti 1° sem | Punti TOT Raggiunti 1° sem | Punti Ob Raggiunti 2° sem | Punti TOT Raggiunti 2° sem |
|--------------------------------------|--|--|---|--|----------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| COORD LAB E.Tarquini | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 30 | Creazione unico database informatico per prestazioni di Medicina di Laboratorio | Ob.A | Condivisione format con TSLB (verbale riunione) Consegna format compilato a UOP (50% prestazioni) (Giu); Consegna format compilato a UOP (100% prestazioni) (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | | |
| COORD INF S.Dinetti | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 30 | PDTA (Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale) per pazienti con Lesioni Vascolari | Ob.A | Presentazione Bozza PTDA (Giu); Realizzazione PDTA (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | | |
| COORD LAB G.Colombini | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 30 | Creazione unico database informatico per prestazioni di Medicina di Laboratorio | Ob.A | Condivisione format con TSLB (verbale riunione) Consegna format compilato a UOP (50% prestazioni) (Giu); Consegna format compilato a UOP (100% prestazioni) (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | | |

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

UOC Controllo di Gestione

DAI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA

TOTALE DIPARTIMENTO

| Obiettivi Personale di Coordinamento | Punti Attrib | Titolo del Progetto | Tipo | Indicatore | Budget 2018 | Consuntivo Gen-Giu '18 | Consuntivo Lug-Dic '18 | Punti Ob Raggiunti 1° sem | Punti TOT Raggiunti 1° sem | Punti Ob Raggiunti 2° sem | Punti TOT Raggiunti 2° sem |
|--------------------------------------|--------------|---|------|--|----------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| COORD INF N.Nencini | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Valutazione Multidimensionale e Pianificazione dei Rischi Assistenziali | Ob.A | Partecipazione incontri con il Coordinatore di Linea e Incontri di Informazione / Formazione (Verbale con firme) con il 90% del Personale per Linea Assistenziale; Partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati per Linea Assistenziale (Giu); Partecipazione n°1 incontro per la condivisione degli interventi tra i gruppi di lavoro individuati all'interno della Linea Assistenziale e tra le Linee Assistenziali; Monitoraggio mensile di almeno 20 cartelle cliniche per Area (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |
| COORD INF E.Sorbino | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Valutazione Multidimensionale e Pianificazione dei Rischi Assistenziali | Ob.A | Partecipazione incontri con il Coordinatore di Linea e Incontri di Informazione / Formazione (Verbale con firme) con il 90% del Personale per Linea Assistenziale; Partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati per Linea Assistenziale (Giu); Partecipazione n°1 incontro per la condivisione degli interventi tra i gruppi di lavoro individuati all'interno della Linea Assistenziale e tra le Linee Assistenziali; Monitoraggio mensile di almeno 20 cartelle cliniche per Area (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

UOC Controllo di Gestione

DAI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA

TOTALE DIPARTIMENTO

| Obiettivi Personale di Coordinamento | Punti Attrib | Titolo del Progetto | Tipo | Indicatore | Budget 2018 | Consuntivo Gen-Giu '18 | Consuntivo Lug-Dic '18 | Punti Ob Raggiunti 1° sem | Punti TOT Raggiunti 1° sem | Punti Ob Raggiunti 2° sem | Punti TOT Raggiunti 2° sem |
|--------------------------------------|--------------|---|------|--|----------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| COORD INF A.Baldacchino | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Valutazione Multidimensionale e Pianificazione dei Rischi Assistenziali | Ob.A | Partecipazione incontri con il Coordinatore di Linea e Incontri di Informazione / Formazione (Verbale con firme) con il 90% del Personale per Linea Assistenziale; Partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati per Linea Assistenziale (Giu); Partecipazione n°1 incontro per la condivisione degli interventi tra i gruppi di lavoro individuati all'interno della Linea Assistenziale e tra le Linee Assistenziali; Monitoraggio mensile di almeno 20 cartelle cliniche per Area (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |
| COORD INF C.Duma | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Valutazione Multidimensionale e Pianificazione dei Rischi Assistenziali | Ob.A | Partecipazione incontri con il Coordinatore di Linea e Incontri di Informazione / Formazione (Verbale con firme) con il 90% del Personale per Linea Assistenziale; Partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati per Linea Assistenziale (Giu); Partecipazione n°1 incontro per la condivisione degli interventi tra i gruppi di lavoro individuati all'interno della Linea Assistenziale e tra le Linee Assistenziali; Monitoraggio mensile di almeno 20 cartelle cliniche per Area (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

UOC Controllo di Gestione

DAI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA
TOTALE DIPARTIMENTO

| Obiettivi Personale di Coordinamento | Punti Attrib | Titolo del Progetto | Tipo | Indicatore | Budget 2018 | Consuntivo Gen-Giu '18 | Consuntivo Lug-Dic '18 | Punti Ob Raggiunti 1° sem | Punti TOT Raggiunti 1° sem | Punti Ob Raggiunti 2° sem | Punti TOT Raggiunti 2° sem |
|--------------------------------------|--------------|--|------|--|----------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| COORD INF T.Troisi | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Valutazione Multidimensionale e Pianificazione dei Rischi Assistenziali | Ob.A | Partecipazione incontri con il Coordinatore di Linea e Incontri di Informazione / Formazione (Verbale con firme) con il 90% del Personale per Linea Assistenziale; Partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati per Linea Assistenziale (Giu); Partecipazione n°1 incontro per la condivisione degli interventi tra i gruppi di lavoro individuati all'interno della Linea Assistenziale e tra le Linee Assistenziali; Monitoraggio mensile di almeno 20 cartelle cliniche per Area (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |
| COORD INF L.Radi | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| 4 | 30 | Tracciabilità e Monitoraggio Costi Materiale Protesico ad alto costo (tramite Sfw ESTENSA) | Ob.A | Mappatura prodotti utilizzati e Definizione dei campi e dei nuovi dati da inserire sul Software (entro Feb); Elaborazione/Invio Dati (entro mese successivo) a cadenza trimestrale | % previste (fasce) | | | | | | |

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

UOC Controllo di Gestione

DAI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA

TOTALE DIPARTIMENTO

| Obiettivi Personale di Coordinamento | Punti Attrib | Titolo del Progetto | Tipo | Indicatore | Budget 2018 | Consuntivo Gen-Giu '18 | Consuntivo Lug-Dic '18 | Punti Ob Raggiunti 1° sem | Punti TOT Raggiunti 1° sem | Punti Ob Raggiunti 2° sem | Punti TOT Raggiunti 2° sem |
|--------------------------------------|--------------|---|------|--|----------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| COORD INF V.Cesaretti | 30 | Misurazione ed Analisi semestrale dell'andamento degli Obiettivi | Ob.A | Rilevazione ed Invio semestrale Dati entro 15 gg dalla ricezione campione / richiesta dati | % previste (misuraz) | | | | | | |
| | | | | Invio semestrale Relazione con scheda di monitoraggio entro 10.09.2018 e 10.04.2019 | | | | | | | |
| | 10 | Inventario ed Effettuazione della Conta Fisica dei Beni di Consumo | Ob.B | Inserimento, Convalida e Consegna all'UOC Bilancio dell'Inventario firmato entro il 31.03.2018 | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Gestione Rischio Clinico | Ob.B | Partecipazione n.3 Audit + n.6 Rassegne Mortalità/Morbilità Totali per ciascun Coordinatore | % previste (fasce) | | | | | | |
| | 30 | Valutazione Multidimensionale e Pianificazione dei Rischi Assistenziali | Ob.A | Partecipazione incontri con il Coordinatore di Linea e Incontri di Informazione / Formazione (Verbale con firme) con il 90% del Personale per Linea Assistenziale; Partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati per Linea Assistenziale (Giu); Partecipazione n°1 incontro per la condivisione degli interventi tra i gruppi di lavoro individuati all'interno della Linea Assistenziale e tra le Linee Assistenziali; Monitoraggio mensile di almeno 20 cartelle cliniche per Area (Dic) | % previste (fasce) | | | | | | |

SOTTOSCRIZIONE

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Valtere GIOVANNINI) _____

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Roberto GUSINU) _____

IL DIRETTORE DAI (Prof. Franco LAGHI PASINI) _____

IL DIRETTORE INF (Dr. Gianluca BUGNOLI) _____

IL DIRIG. PROF. TECN SANIT (Dr.ssa Alessandra GIANI) _____

IL COORD. INF. LINEA (Giovanna Millozzi) _____

IL COORD. INF. OUPATIENTS (Lorenzo Vegni) _____

IL COORD. INF. UO (Rosa D'Arino) _____

IL COORD. INF. AMB (Gianni Vaccarella) _____

IL COORD. TECNICI LAB (Ermelinda Tarquini) _____

IL COORD. INF. AMB (Stefania Dinetti) _____

IL COORD. TECNICI LAB (Graziella Colombini) _____

IL COORD. INF. UO (Nila Nencini) _____

IL COORD. INF. UO (Elisa Sorbino) _____

IL COORD. INF. UO (Angela Baldacchino) _____

IL COORD. INF. UO (Carlo Duma) _____

IL COORD. INF. UO (Teresa Troisi) _____

IL COORD. INF. AMB (Luigi Radi) _____

IL COORD. INF. UO (Vania Cesaretti) _____